

## Bezhotovostní platby za stravování

Vážení rodiče, zaměstnanci a ostatní strávníci školní jídelny při Mateřské škole Doubrava, okres Karviná, příspěvková organizace.

Naše škola přešla na bezhotovostní platební systém, to znamená, že platby, které jste dosud prováděli hotovostně, placení obědů, budou nyní hrazeny prostřednictvím Vašeho účtu v bance.

### Co je třeba pro to udělat?

1. Zajít do banky, v níž máte zřízen svůj účet, a zadat **povolení k inkasu** ze svého účtu na účet našeho zařízení.

**název zařízení (naše zařízení):** Mateřská škola Doubrava, okres Karviná,

příspěvková organizace

**číslo účtu příjemce platby (naše zařízení):** 86-6017250257

**kód banky příjemce platby (naše zařízení):** 0100

**limit jednotlivé platby inkasa žáci ZŠ i děti MŠ:** 1200,- Kč

**zpráva pro příjemce:** jméno a příjmení Vašeho dítěte (strávníka)

**datum splatnosti:** 15. den v měsíci, opakovat 2 x

**počáteční datum účinnosti:** *datum nastavení povolení inkasa*

### Nezadávat variabilní ani specifický symbol

*Stanovení horního limitu povolení inkasa:*

a) Rodič se rozhodne pro možnost součtování plateb více strávníků (tj. rodiče a děti nebo součet plateb u sourozenců) a **následnému stáhnutí jednou částkou ze stejného čísla účtu**, hranice horního limitu povolení inkasa musí být součtem záloh všech strávníků (např. rodiče mají 2 děti, limit-záloha na každé dítě činí 1200,- Kč, chtějí využít množství součtování plateb, pak konečný horní limit inkasa bude součtem záloh, tedy 2400,- Kč).

b) Pokud se rodič rozhodne, že chce, aby byly platby provedeny jednotlivě za každé dítě, pak horní hranice limitu inkasa na každé dítě bude zvlášť ve výši jedné zálohy.

**Povolení inkasa si necháte potvrdit v bance.**

Zřizujete-li si sami službu formou elektronického banovníctví, vytiskněte zadané „povolení k inkasu“ a doručte je k rukám ředitelky nebo vedoucí školní jídelny.

2. S potvrzením o povolení inkasa zajít k vedoucí školní jídelny, která údaje zanesou do stravovacího programu.
3. Pak už jen hlídat, aby na vašem účtu v bance byl vždy dostatek hotovosti. Další informace Vám rádi poskytnou vedoucí školní jídelny **tel. 596549065** nebo ředitelka MŠ.

**Potvrzení k povolení inkasa pro zařízení .....**

Příjmení a jméno strávnicka (dítěte): .....

číslo karty(čipu) ve školní jídelně: ..... Třída: .....

číslo účtu/kód banky (z něhož bude platba prováděna): .....

**variabilní symbol: (nevyplňovat, každý měsíc bude jiný!)**

Majitel účtu: .....

Počáteční datum účinnosti povolení inkasa: .....

Inkaso je povoleno ve prospěch účtu: .....

V..... dne .....

.....  
podpis zákonného zástupce/strávnicka

.....  
razítko a podpis pracovníka  
banky