

Směrnice pro stanovení úplaty za předškolní vzdělávání a výběr úplaty.

Směrnice se vydává v souladu:

- se Školským zákonem č. 561/2004 Sb. ve znění předpisů následujících
- s vyhláškou o předškolním vzdělávání č. 14/2005 Sb. ve znění předpisů následujících.

1.

Předmět.

Předmětem této směrnice je **stanovení podmínek a výše školného pro výběr úplaty** za předškolní vzdělávání v mateřské škole (dále jen v MŠ).

2.

Plátce.

Plátcem úplaty za předškolní vzdělávání je zákonný zástupce dítěte.

Úplatu **uhradí** zákonný zástupce (plátce) dítěte přijatého k předškolnímu vzdělávání v mateřské škole.

Úplatu **nehradí** zákonní zástupci dětí, pro které je předškolní vzdělávání povinné – týká se dětí, jež dovrší pěti let do 1. září kalendářního roku.

3.

Stanovení výše úplaty.

Výše úplaty pro daný školní rok bude zveřejněna na vývěsních místech MŠ nejpozději do 30. června předcházejícího školního roku ke dni 1. září příslušného školního roku. Kalkulace výše úplaty je dodatkem této směrnice.

Ředitelka mateřské školy stanoví měsíční výši úplaty na období školního roku tak, aby nepřesáhla 50% skutečných průměrných měsíčních neinvestičních (provozních) nákladů právnické osoby vykonávající činnost mateřské školy, které připadají na předškolní vzdělávání dítěte v mateřské škole v uplynulém kalendářním roce.

- úplata pro příslušný školní rok stanoví pro všechny děti v tomtéž druhu provozu mateřské školy ve stejné měsíční výši.
- v případě přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání v průběhu školního roku oznámí ředitelka mateřské školy stanovenou výši úplaty zákonnému zástupci při přijetí dítěte.

4.

Snížení základní částky úplaty.

- pro kalendářní měsíc, v němž bude omezen nebo přerušen provoz mateřské školy po dobu delší než 5 vyučovacích dnů, stanoví ředitelka mateřské školy výši úplaty, která nepřesáhne poměrnou část stanovené výše úplaty odpovídající rozsahu omezení nebo přerušení provozu mateřské školy.
- takto stanovenou výši úplaty zveřejní ředitelka mateřské školy na přístupném místě ve škole, a to nejpozději 2 měsíce před přerušením nebo omezením provozu mateřské školy, v ostatních případech neprodleně po rozhodnutí ředitele mateřské školy o přerušení nebo omezení provozu.

5.

Osvobození od úplaty.

Zákonný zástupce dítěte **je od úplaty osvobozen** na základě písemné žádosti, kterou předloží

ředitelce mateřské školy v případě, že:

1. Pobírá opakující se dávku v hmotné nouzi a tuto skutečnost ředitelce mateřské školy prokáže doložením dokladu o pobírání dávek v hmotné nouzi vydaném úřadem práce ČR.
Pokud se změní majetkové poměry rodiny a zákonným zástupcům zanikne právo na dávku v hmotné nouzi během doby, kdy jsou osvobozeni od úplaty za vzdělávání, **jsou povinni tuto skutečnost ihned oznámit ředitelce mateřské školy.**
2. Pobírá sociální příplatek a pečuje o 1 nezaopatřené dítě, které je dlouhodobě nemocné, dlouhodobě zdravotně postižené anebo v případě, kdy je alespoň jeden z rodičů pečujících o nezaopatřené dítě dlouhodobě těžce zdravotně postižený a tuto skutečnost prokáže doložením dokladu o pobírání sociálního příplatku.
3. Pobírá dávky pěstounské péče z důvodu osobní péče o toto dítě a tuto skutečnost řediteli MŠ prokáže.

6.

Splatnost úplaty.

Stanovená výše úplaty za kalendářní měsíc je **splatná** ve smluveném termínu trvalým příkazem nejpozději však **15. dni** daného měsíce. Po dohodě s ředitelkou mateřské školy může být ve výjimečných případech hrazena hotovostně u účetní mateřské školy ve smluveném termínu, nejpozději však do 15. dne daného měsíce pokud ředitel mateřské školy nedohodne se zákonným zástupcem dítěte jinou splatnost úhrady.

Termín výběru úplaty je každý měsíc zveřejněn na vývěsních místech MŠ. Stanovenou výši úplaty je plátce povinen uhradit ve smluveném termínu, nejpozději však do 15. dne daného měsíce.

V Doubravě 24.4.2020

Mgr. Radomíra Jasenková, řed. MŠ

Mateřská škola Doubrava,
okres Karviná,
příspěvková organizace

alch

Dodatek č. 2

k vnitřní směrnici o stanovení úplaty za vzdělávání v mateřské škole.

**Kalkulace úplaty za předškolní vzdělávání v mateřské škole
na školní rok 2021-22.**

dle Školského zákona č. 561/2004 Sb., a vyhlášky č. 43/2006 kterou se mění vyhláška č. 14/2005 Sb.,
o předškolním vzdělávání v platném znění.

Provozní náklady za kalendářní rok 2020 - 948 698,94 Kč.

50% provozních nákladů na jedno dítě a jeden kalendářní měsíc činí 1 162,62 Kč.

**Stanovená úplata za předškolní vzdělávání na školní rok 2021-22 pro děti od 3 do 5-ti let 250,-
Kč.**

Pro děti předškolní a děti s odloženou školní docházkou 0,- Kč.

Ostatní podmínky placení úplaty jsou uvedeny ve vnitřní směrnici o stanovení úplaty za vzdělávání v
mateřské škole.

V Doubravě 3.5.2021

Mgr. Radomíra Jasenková, řed. MŠ

